





■ (توجه: کلیه متقاضیان ملزم به تکمیل فرم ذیل هستند)

### شرایط شرکت در ارزیابی:

۱. تکمیل پرسشنامه و ارسال کامل مدارک مورد نظر، مهر و امضای کلیه مدارک
۲. ارائه پروانه بهره برداری معتبر از وزارت صنعت، معدن و تجارت
۳. گزارش ارزش افزوده آخرین دوره مالی
۴. حداقل سن متقاضی برای گروه مدیر نمونه جوان ۴۰ سال میباشد.
۵. حداقل تحصیلات در بخش مدیران: فوق دیپلم
۶. تائید سازمان یا واحد اقتصادی متبوع
۷. ارسال کاتالوگ، تیزر یا فیلم تبلیغاتی واحد تولیدی به همراه محصولات قابل ارائه
۸. برگزار کننده حق بازدید از واحد متقاضی به منظور بررسی مندرجات فرمها را برای خود محفوظ میداند.
۹. واریز مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بابت ثبت نام و ارزیابی در جشنواره به حساب شماره ۴۷۷۱۵۱۰۹۸۱ - بانک ملت - بنام خانه صنعت، معدن و تجارت جوانان ایران ( شماره شبا: IR60012000000004771510981 ، شماره کارت ۵۵۵۵-۸۳۵۵-۶۶۹۷-۳۳۷۷-۶۶۹۷ )
۱۰. منتخبین نهایی در قالب حمایت مالی ضمن استفاده از مزایای حامی، در هزینه های برگزاری جشنواره مشارکت خواهند کرد.
۱۱. پیوست مستندات لازم و اثبات پاسخ سوالات مندرج در پرسش نامه الزامی است.

متقاضی محترم خواهشمند است موارد زیر را تکمیل نموده و به دفتر مرکزی خانه صنعت، معدن و تجارت جوانان ایران ارسال نمایید.

نام شرکت: .....

نام و نام خانوادگی متقاضی : ..... لاتین: (الزامی) .....  
سمت در شرکت: .....

متولد / / ۱۳ محل تولد: ..... نام پدر: .....

تلفن: ..... تلفن همراه: (الزامی) .....

نمبر: ..... پست الکترونیک: (الزامی) .....

آدرس: .....

سایت اینترنتی: ..... نام و نام خانوادگی مدیر روابط عمومی و یا رابط شرکت:

اینجانب ..... موارد فوق را مطالعه و با امضاء ذیل برگه کلیه شرایط را پذیرا میباشم.

مهر و امضاء

ارسال کپی کارت ملی متقاضی (پشت و رو) الزامی است.



## فرم شماره یک

### پرسشنامه تخصصی (ویژه مدیر نمونه جوان)

در صورت کمبود فضا برای تکمیل فرم، برگه ضمیمه کنیدنمائید.

۱. سوابق تحصیلی: (رشته، مدرک، سال فارغ التحصیلی، محل تحصیل) ، مدارک را پیوست فرمایید.

۲. دوره های آموزشی طی شده (نام دوره، برگزار کننده، مدت، تاریخ برگزاری) ، مستندات لازم را پیوست فرمایید.

۳. لیست مقالات، کتب، تحقیقات، پایان نامه تحصیلی دارای تقديرنامه، و سایر مطالب که توسط متقاضی نگارش و منتشر شده است (عنوان، موضوع، محل و نوع انتشار، تاریخ نگارش) ، مستندات لازم را پیوست فرمایید.

۴. تاریخ شروع به کار / / ۱۳ بوده و در مجموع دارای ..... سال و ..... ماه سابقه کار میباشم.  
(مستندات لازم را پیوست فرمایید )

۵. مشاغل و سمت های که تاکنون داشته ام، عبارتند از: (سمت، نام محل کار، شروع کار، خاتمه کار، وضعیت ارتباط فعلی) ، مستندات لازم را پیوست فرمایید.

۶. شغل فعلی و رده سازمانی خود را بیان نمایید. (مستندات لازم را پیوست فرمایید )

۷. چنانچه اختراع، اکتشاف معدنی، یا نوآوری ثبت شده به نام خود داشته اید، ذکر نمایید. (مستندات لازم را پیوست فرمایید )



۸. تشكل ها و انجمن هایی که در آنها عضویت داشته اید را ذکر نمایید. ( نام تشكل، نوع عضویت، تاریخ شروع عضویت، تاریخ خاتمه عضویت، سمت ) ، مستندات لازم را پیوست فرمایید.

۹. آیا خلاقیت یا نوآوری در محل کار خود داشته اید؟ ( مستندات لازم را پیوست فرمایید )

۱۰. چنچه به دلیل خدمات ارزنده خود نشان، تشویق نامه، تقدیر نامه، تندیس و ..... دریافت نموده اید ذکر نمایید. ( مستندات لازم را پیوست فرمایید )

۱۱. آیا تاکنون موسس یک واحد صنعتی و معدنی و یا خدمات فنی و مهندسی بوده اید؟ ( مستندات لازم را پیوست فرمایید )

۱۲. در صورتی که از نظر جسمی دارای شرایط خاصی هستید حتماً آن را بیان کنید.

نام و نام خانوادگی

تاریخ تکمیل

امضاء



## ■ فرم شماره دو پرسشنامه تخصصی ( واحد تولیدی برتر، صنعتی-معدنی-خدماتی )

واحد تولیدی صنعتی و یا معدنی که موسس یا مدیر آن هستید با ذکر مشخصات به شرح ذیل:  
( کپی مستندات را پیوست فرمایید )

موسس	مدیر	واحد تولیدی هستم.
نام واحد:	نام برد تجاری:	محل استقرار:
نام برنده تجاری:	نوع محصول:	وضعیت فعلی:
تعداد شاغلین:	تعداد نیروی تحصیل کرده دانشگاهی:	آخرین سرمایه ثبتی:
عنوان شغلی:	نوع شخصیت حقوقی واحد:	

کمیت و رشد تولید و اشتغال:

( مستندات لازم را پیوست فرمایید )

۱. نسبت ظرفیت تولیدی واقعی محصولات به ظرفیت اسمی واحد ( بر حسب درصد )

نسبت  
درصد  
بالاتر  
پائین تر  
( )

ظرفیت تولید واقعی: ( ظرفیت تولید اسمی: )

۲. میزان رشد تولید نسبت به سال قبل:

ظرفیت تولید واقعی سال ۱۳۹۸

۳. میزان رشد اشتغال نسبت به سال قبل:

شاغلین سال ۱۳۹۸

۴. آخرین وضعیت اشتغال مستقیم ایجاد شده در کسب و کار مورد نظر ..... نفر میباشد.

صادرات:

۵. آیا دلایل قانونی منع صادرات گروه کالای خاص، مانع صادرات محصولات واحد تولیدی شده است؟ توضیح دهید.

بلی  
خیر

۶. تعداد و اسمی کشورهایی که به آنها صادرات داشته اید را با ذکر نام و ارائه مدارک مثبته اعلام فرمایید.



## فرم شماره دو پرسشنامه تخصصی ( واحد تولیدی برتر، صنعتی-معدنی-خدماتی )

واحد تولیدی صنعتی و یا معدنی که موسس یا مدیر آن هستید با ذکر مشخصات به شرح ذیل:

(کپی مستندات را پیوست فرمایید)

۷. میزان رشد صادرات نسبت به سال قبل:  
درصد) مدارک مثبته را پیوست نمایید)

دلار

دلار و صادرات سال ۱۳۹۹

الصادرات سال ۱۳۹۸

تحقیقات و فناوری:

۸. آیا اطلاعات واحد در بانکهای اطلاعاتی داخل و یا خارج از کشور وجود دارد؟

( نام بانک اطلاعاتی را ذکر کنید )

بلی  خیر

۹. آیا در زمینه قطعات مورد نیاز واحد تولیدی، کار مشابه سازی انجام شده است؟

(بلی  خیر  (توضیح دهید))

۱۰. آیا بخش تحقیق و توسعه در آن واحد وجود دارد؟

(بلی  خیر  (کپی مستندات را پیوست فرمایید))

۱۱. تعداد پرسنل شاغل در قسمت تحقیق و توسعه چند نفر میباشد؟ نفر

۱۲. آیا در شرکت تجهیزات و امکانات آزمایشگاهی در حد استاندارد وجود دارد؟

(کپی مستندات را پیوست فرمایید)

بلی  خیر

۱۳. آیا در خصوص مهندسی و طراحی جدید برای تکمیل و بهبود خطوط تولید در سال ۱۳۹۸ اقدام شده است؟

(بلی  خیر  (توضیح دهید))

۱۴. آیا در طول سال ۱۳۹۹ پروژه تحقیقاتی انجام شده است؟

(بلی  خیر  (توضیح دهید))



## ■ فرم شماره دو

### پرسشنامه تخصصی ( واحد تولیدی برتر، صنعتی-معدنی-خدماتی )

واحد تولیدی صنعتی و یا معدنی که موسس یا مدیر آن هستید با ذکر مشخصات به شرح ذیل:  
(کپی مستندات را پیوست فرمایید)

۱۵. آیا در خصوص کاربردی کردن پروژه های تحقیقاتی اقدامی صورت گرفته است؟

بلی  خیر  (توضیح دهید)

توسعه، بازسازی و نوسازی:

۱۶. آیا در طول سال ۱۳۹۹ در بخش ماشین آلات و تاسیسات، مشروط به ارتقای کمی و کیفی و تنوع محصولات، توسعه و بازسازی وجود داشته است؟

بلی  خیر  (توضیح دهید)

چند درصد:

۱۷. آیا در قالب برنامه زمانبندی مشخص برای تعمیر و نگهداری ماشین آلات فعالیت وجود داشته است؟

بلی  خیر  (کپی نمونه ای از برنامه را پیوست فرمایید)

۱۸. آیا در سال ۱۳۹۹ واحد تولیدی محصول جدیدی داشته است؟

بلی  خیر  (توضیح دهید)

۱۹. آیا در سال ۱۳۹۹ برای کاهش انرژی اقدامی صورت گرفته است؟

بلی  خیر  (توضیح دهید)

رفاهی-اجتماعی:

۲۰. آیا در واحد، از نظام مدیریت مشارکتی، سیستم پیشنهادات، تشکیل گروههای کار، تفویض اختیار و غیره استفاده میشود؟

بلی  خیر  (توضیح دهید)



## ■ فرم شماره دو

### پرسشنامه تخصصی ( واحد تولیدی برتر، صنعتی-معدنی-خدماتی )

واحد تولیدی صنعتی و یا معدنی که موسس یا مدیر آن هستید با ذکر مشخصات به شرح ذیل:

(کپی مستندات را پیوست فرمایید)

۱. ۲. آیا واحد دارای تیم ورزشی میباشد؟ (در چه رشته هایی)

بلی  خیر

۲. آیا واحد در تشکل های غیر دولتی (سازمان های مردم نهاد) عضو است؟

بلی  خیر

(مدارک عضویت را ارائه فرمایید)

۳. آیا واحد در ارتباط با مسئولیت اجتماعی خود، خدمات خیریه و عام المنفعه مشخصی داشته است؟

بلی  خیر

۴. استانداردهای مکتسبه بین المللی و داخلی توسط واحد، چه بوده است؟

(مستندات لازم را پیوست فرمایید)

۵. خدمات خاص رفاهی-آموزشی واحد برای کارکنان خود، چه بوده است؟



Unit 1, 1flr., No. 41.  
South shiraz Ave.  
Alikhani Blvd.  
Side of the Vanak Park Tower

[www.himty.ir](http://www.himty.ir)  
[sanatjavanan@yahoo.com](mailto:sanatjavanan@yahoo.com)  
[info@himty.ir](mailto:info@himty.ir)

۸۸۰۵۴۱۹۱۶  
۸۸۰۴۵۱۸۸-۸۸۰۵۶۱۲۷  
۸۸۲۱۱۷۳۱-۸۸۰۵۵۸۴۰  
+۹۸۹۳۳۰۱۷۴۰۲۱

دیرخانه دائمی:  
بزرگراه همت، از غرب به شرق، خروجی  
شیراز جنوبی، بلوار علیخانی، جنب برج های  
ونک پارک، شماره ۱۴، واحد یک



## ■ فرم شماره سه

### پرسشنامه تخصصی (چهره های ماندگار صنعت، معدن و تجارت ایران)

۱. مدارک تحصیلی: (مدارک مثبته را پیوست نمایید)

(رشته تحصیلی، مقطع تحصیلی، سال اخذ مدرک)

۲. دوره های تخصصی مرتبط طی شده:

(عنوان دوره مدت، برگزار کننده، تاریخ، محل برگزاری)

۳. سوابق تدریس، مسؤولیتهای علمی و آموزشی:

(رشته دانشگاهی، عنوان درس ، مقطع تحصیلی، سنترات تدریس

۴. سوابق تحقیقاتی و پژوهش:

(موضوع تحقیقات، محل انجام، سفارش دهنده، نتیجه، سال انجام)

۵. تألیفات و ترجمه ها و مقالات پذیرفته و منتشر شده در کتب و مجلات علمی معتبر داخلی و خارجی:

(عنوان کتاب - مقاله، موضوع، منتشر کننده، تاریخ انتشار، حوزه انتشار)

۶. عناوین و افتخارات مکتبه:

(موضوع، مرجع صدور، تاریخ صدور، حوزه جغرافیایی (استانی - ملی - بین المللی)

۷. سنترات سابقه کار تولیدی:

(عنوان شغل، عنوان محل کار، تاریخ آغاز به کار، تاریخ خاتمه کار، مجموع زمان اشتغال)



## ■ فرم شماره سه

### پرسشنامه تخصصی (چهره های ماندگار صنعت، معدن و تجارت ایران)

۸. سوابق کار اجرایی و نظارتی:

(عنوان شغل، عنوان محل کار، تاریخ آغاز به کار، تاریخ خاتمه کار، مجموع زمان اشتغال)

۹. سوابق مدیریتی:

(عنوان شغل، عنوان محل کار، تاریخ آغاز به کار، تاریخ خاتمه کار، مجموع زمان اشتغال)

۱۰. ابتکارات، خلاقیتها، اکتشافات و اختراعات:

(موضوع، کاربرد، مرجع و شماره ثبت، تاریخ)

۱۱. عضویت در تشکلهای تخصصی، صنفی و عام المنفعه:

(عنوان تشکل، موضوع فعالیت، حوزه فعالیت، سمت در تشکل، تاریخ آغاز عضویت، تاریخ خاتمه عضویت، مدت عضویت)

۱۲. خدمات برجسته و ماندگار در سطح ملی (تشریح فرمایید):

نام و نام خانوادگی

تاریخ تکمیل

امضاء